

รายงานผลการใช้บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน
และกิจกรรมกลุ่มแผนผังความคิดในการพัฒนาทักษะพูดภาษาอังกฤษ
รายวิชา อ31201(ภาษาอังกฤษท่องเที่ยว)
ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 โรงเรียนขุนตาลวิทยาคม



โดย
นางตรีนุช สมแก้ว
ครูวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ โรงเรียนขุนตาลวิทยาคม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 36

บทคัดย่อ

การศึกษาครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาผลการใช้บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน และกิจกรรมกลุ่มแผนผังความคิดในการพัฒนาทักษะพูดภาษาอังกฤษ และเปรียบเทียบแรงจูงใจในการเรียนวิชาภาษาอังกฤษของนักเรียนก่อนและหลังการเรียนรู้โดยใช้บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน และกิจกรรมกลุ่มแผนผังความคิด กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาครั้งนี้ คือ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4/2 โรงเรียนขุนตาลวิทยาคม ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2560 ที่ลงทะเบียนเรียน รายวิชา อ31201 (ภาษาอังกฤษท่องเที่ยว) จำนวน 18 คน โดยใช้การเลือกกลุ่มตัวอย่างแบบเจาะจง เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ได้แก่ แผนการจัดการเรียนรู้โดยใช้บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอนและกิจกรรมกลุ่มแผนผังความคิด ในหน่วยการเรียนรู้ที่ 3 เรื่อง Traveling around the world รายวิชา อ31201 (ภาษาอังกฤษท่องเที่ยว) จำนวน 5 เรื่อง 10 แผนการจัดการเรียนรู้ บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน จำนวน 5 เรื่อง แบบวัดทักษะพูดภาษาอังกฤษ และแบบวัดแรงจูงใจในการเรียนภาษาอังกฤษ ดำเนินการทดลองแบบกลุ่มเดียว ผู้ศึกษาดำเนินการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน วัดแรงจูงใจ ก่อนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอนและกิจกรรมกลุ่มแผนผังความคิด ดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน และกิจกรรมกลุ่มแผนผังความคิด และดำเนินการวัดทักษะพูดภาษาอังกฤษ และวัดแรงจูงใจ หลังจาก การจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอนและกิจกรรมกลุ่มแผนผังความคิด แล้วนำข้อมูลมาวิเคราะห์โดยหาค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

ผลการศึกษาพบว่า

1. นักเรียนมีคะแนนการวัดทักษะพูดภาษาอังกฤษ รายวิชา อ31201 (ภาษาอังกฤษท่องเที่ยว) ในหน่วยการเรียนรู้ที่ 3 อยู่ในระดับดี
2. นักเรียนมีแรงจูงใจในการเรียนภาษาอังกฤษอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.54

นิยามศัพท์เฉพาะ

1. บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน หมายถึง บทเรียนที่ได้พัฒนา และนำเสนอบนคอมพิวเตอร์ในรูปแบบของการสอน (Tutorial) และ มีแบบทดสอบความรู้ (Test) เพื่อประเมินความรู้ของนักเรียนก่อน และหลังศึกษาบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน ในหน่วยการเรียนรู้ที่ 3 เรื่อง Traveling around the world รายวิชา อ31201 (ภาษาอังกฤษท่องเที่ยว)

2. กิจกรรมแผนผังความคิด หมายถึง คือ การเขียนหรือวาดภาพกลุ่มคำสำคัญของเรื่องที่อ่านเริ่มจากความคิดหลักแล้วโยงเส้นไปสู่ความคิดรอง ส่งออกมาเป็นแผนผังความคิด ชนิดต่างๆ เพื่อแสดงลำดับความคิดรวบยอดของเรื่องที่ได้อ่าน โดยการศึกษาครั้งนี้เป็นกิจกรรมกลุ่มแผนผังความคิด เป็นกิจกรรมกลุ่มกลุ่มละ 4-5 คน

3. แรงจูงใจ หมายถึง สภาวะหรือความรู้สึกนึกคิดที่จะกระทำให้ทำอะไรสักอย่างหนึ่ง ซึ่งเกิดขึ้นจากความปรารถนาของตนเอง ซึ่งเป็นการกระทำที่มุ่งไปในทิศทางที่มีเป้าหมายหรือมุ่งไปสู่จุดหมายอันใดอันหนึ่ง

เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา

1. บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน จำนวน 5 เรื่อง
2. แผนการจัดการเรียนรู้โดยบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอนและกิจกรรมกลุ่มแผนผังความคิด จำนวน 10 แผน
3. แบบสัมภาษณ์วัดทักษะพูดภาษาอังกฤษ
4. แบบวัดแรงจูงใจในการเรียนวิชาภาษาอังกฤษ

ประโยชน์ของการศึกษา

1. ได้กิจกรรมการเรียนรู้ ที่มีประสิทธิภาพ สามารถพัฒนาทักษะพูดภาษาอังกฤษของนักเรียนในรายวิชา อ31201 (ภาษาอังกฤษท่องเที่ยว) ในหน่วยการเรียนรู้ที่ 3 เรื่อง Traveling around the world
2. ทำให้ได้แนวทางสำหรับครูเลือกใช้วิธีการจัดการการเรียนรู้ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการเรียนรู้รายวิชา อ31201 (ภาษาอังกฤษท่องเที่ยว) ให้มีประสิทธิภาพตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร

ขอบเขตและขั้นตอนการดำเนินงาน

ขอบเขตของการศึกษา

1. ประชากรสำหรับการศึกษาค้นคว้า ได้แก่ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชา อ31201 (ภาษาอังกฤษท่องเที่ยว) โรงเรียนขุนตาลวิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 ในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2560 จำนวน 59 คน กลุ่มตัวอย่าง คือ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4/2 จำนวน 18 คน

ตัวแปรที่ศึกษา

ตัวแปรต้น ได้แก่ การจัดการเรียนรู้โดยบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอนและกิจกรรมกลุ่มแผนผังความคิด

ตัวแปรตาม ได้แก่ ผลการวัดทักษะพูดภาษาอังกฤษของนักเรียน และแรงจูงใจในการเรียนรู้รายวิชา อ31201 (ภาษาอังกฤษท่องเที่ยว)

3. เนื้อหาที่ใช้ เป็นเนื้อหาสาระใน รายวิชา อ31201 (ภาษาอังกฤษท่องเที่ยว) หน่วยการเรียนรู้ที่ 3 traveling around the world จำนวน 5 เรื่อง ได้แก่ เรื่อง What do you do for your traveling? How was your last vacation, At the Travel Agent, At the Airport และ Hotel Exploring

การสร้างเครื่องมือ

บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน

ผู้ศึกษาได้สร้างและพัฒนาบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอนดังนี้

1. ชั้นวิเคราะห์เนื้อหาในหน่วยการเรียนรู้ทั้งหมดของรายวิชาภาษาอังกฤษท่องเที่ยว

ผู้ศึกษาได้เลือกเนื้อหาเรื่อง ในหน่วยการเรียนรู้ที่ 3 Traveling around the world จำนวน 5 เรื่อง ซึ่งเป็นเนื้อหาที่นักเรียนส่วนใหญ่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำกว่าหน่วยอื่นประกอบด้วย

1. เรื่อง “What do you do for your traveling?”
2. เรื่อง “How was your last vacation?”
3. เรื่อง “At the Travel Agent”
4. เรื่อง “At the Airport”
5. เรื่อง “Hotel Exploring”

2. ขั้นตอนออกแบบ

ผู้ศึกษาได้ออกแบบสตอรี่บอร์ด (Story board) ของ บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน จำนวน 5 เรื่อง ได้แก่ เรื่อง What do you do for your traveling?, How was your last vacation, At the Travel Agent, At the Airport และ Hotel Exploring ประกอบด้วย การแนะนำชื่อเรื่อง การให้นักเรียนพิมพ์ข้อมูลส่วนตัว การทักทาย การแจ้งจุดประสงค์ การทำแบบทดสอบก่อนเรียน การนำเสนอข้อมูลทั้งภาพและเสียง และภาพวิดิทัศน์ การทำแบบฝึกหัดที่มีการให้ข้อมูลย้อนกลับ ทั้งแบบเลือกตอบแบบ 4 ตัวเลือก เลือกตอบแบบ 2 ตัวเลือก ที่หากตอบผิดจะไม่สามารถทำข้อต่อไปได้ และการทำแบบทดสอบหลังเรียนเพื่อให้ทราบพัฒนาการในการเรียนรู้ด้วยตนเองได้

3. ขั้นพัฒนา

สร้างบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน และนำ บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอนไปให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบความถูกต้องด้านเนื้อหา โดยใช้ที่ปรับมาจาก แบบประเมินของ รสสุคนธ์ พหลเทพ (2554: 45-46) และได้ปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องตามข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญ

4. ขั้นทดลองใช้

นำบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอนที่ได้รับการปรับปรุงแล้วไปทดลองใช้ ผู้ศึกษาได้ทำการทดลองใช้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4/2 โรงเรียนขุนตาลวิทยาคม เป็นรายบุคคล จำนวน 3 คน รายบุคคล จำนวน 7 คน และทดลองใช้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4/1 โรงเรียนขุนตาลวิทยาคมจำนวน จำนวน 21 คนในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2559 ซึ่งพบว่ามีความเหมาะสมที่จะนำไปใช้ได้

5. ขั้นประเมิน

เปรียบเทียบผลคะแนนการทำแบบทดสอบก่อน และหลังการเรียนรู้โดยบทเรียนคอมพิวเตอร์ โดยใช้ค่าทดสอบที (T-Test) และวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป

แผนการจัดการเรียนรู้

ผู้ศึกษาได้สร้างแผนการจัดการเรียนรู้โดยบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน และกิจกรรมกลุ่มแผนผังความคิด ดังนี้

1. ชั้นวิเคราะห์

ผู้ศึกษาวิเคราะห์หลักสูตร เนื้อหา หน่วยการเรียนรู้รายวิชา อ31201 (ภาษาอังกฤษท่องเที่ยว)

2. ชั้นออกแบบ

ผู้ศึกษาได้ออกแบบแบบกิจกรรมการเรียนรู้โดยเลือกการใช้บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอนและกิจกรรมกลุ่มแผนผังความคิด

3. ชั้นพัฒนา

หลังจากที่ออกแบบแผนการจัดการเรียนรู้ แล้วได้นำไปให้ผู้เชี่ยวชาญจำนวน 3 ท่าน ตรวจสอบความเหมาะสมและนำค่าดัชนีความสอดคล้อง (Index of consistency หรือ IOC) ตามสูตรของ Rowinelli and Hambleton. (ลัวัน สายยศ. 2543 : 248 - 251 อ้างอิงใน Rowinelli and Hambleton. 1977 : ไม่ปรากฏเลขหน้า)

4. ชั้นทดลองใช้

นำแบบทดสอบทดลองใช้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4/1 โรงเรียนขุนตาลวิทยาคมในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2559

5. ชั้นประเมิน

การหาประสิทธิภาพของแผนการจัดการเรียนรู้โดยบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอนและกิจกรรมกลุ่มแผนผังความคิด ผู้ศึกษานำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ได้รับการปรับปรุงแล้วไปทดลองใช้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 โรงเรียนพญาเม็งราย จำนวน 21 คน แบ่งเป็นกลุ่มเก่ง 11 และกลุ่มอ่อน 10 คน และหาประสิทธิภาพของบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอนแต่ละชุด (E1/E2) ใช้ เกณฑ์มาตรฐาน 80/80 โดยค่า E1 คือ ค่าเฉลี่ยร้อยละของคะแนนระหว่างเรียนจากคะแนนการทำแบบทดสอบหลังเรียนในบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอนแต่ละชุดและคะแนนประเมินการทำกิจกรรมกลุ่มแผนผังความคิด และค่า E2 จากร้อยละของคะแนนการทำแบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน หลังจากการเรียนรู้โดยบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอนและกิจกรรมกลุ่มแผนผังความคิดทุกชุด

พบว่าแผนการจัดการเรียนรู้โดยใช้บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอนและกิจกรรมกลุ่มแผนผังความคิด มีประสิทธิภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน E1/E2 80/80 คือ 85.01/83.73

แบบวัดทักษะพูดภาษาอังกฤษ

ผู้ศึกษาได้สร้างแบบวัดทักษะพูดภาษาอังกฤษ จากเนื้อหาในบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอนและได้ดังนี้

1. ชั้นวิเคราะห์

ผู้ศึกษาได้ศึกษา วิเคราะห์เนื้อหาและเลือกข้อความจากเนื้อหาที่ครอบคลุมเนื้อหาทั้งหมดที่ให้นักเรียนได้เรียนรู้

2. ชั้นออกแบบ

ผู้ศึกษาได้สร้างแบบสัมภาษณ์เพื่อวัดทักษะพูดภาษาอังกฤษจำนวน จำนวน 50 ข้อคำถามจากเนื้อหาทั้งหมด 5 เรื่อง เรื่องละ 10 ข้อ มีคำถามที่สอดคล้อง และครอบคลุมเนื้อหาในหน่วยการเรียนรู้ที่ 3 เรื่อง Traveling around the world

3. ชั้นพัฒนา

นำแบบวัดทักษะพูดภาษาอังกฤษให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบแก้ไข และปรับปรุงตามคำแนะนำ ซึ่งได้แบบทดสอบที่มีคุณภาพจำนวน 35 ข้อ

4. ขั้นทดลองใช้

นำแบบวัดทักษะพูดภาษาอังกฤษทดลองใช้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4/3 โรงเรียนขุนตาลวิทยาคม ในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2559

5. ขั้นประเมิน

นำแบบแบบวัดทักษะพูดภาษาอังกฤษ ให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบความสอดคล้อง พบว่า แบบทดสอบมีค่า ดัชนีความสอดคล้อง (Index of consistency หรือ IOC) มากกว่า 0.5 จึงถือว่า มีความเหมาะสมที่จะนำไปใช้ได้

แบบวัดแรงจูงใจในการเรียนภาษาอังกฤษ

แบบสอบวัดแรงจูงใจ ผู้วิจัยได้สร้างขึ้นโดย

1. ขั้นวิเคราะห์

ได้ศึกษาแบบแรงจูงใจจากเอกสาร และงานวิจัยต่างๆ และได้เลือกแบบวัดแรงจูงใจ ที่เหมาะสม

2. ขั้นออกแบบ

ได้ออกแบบแบบวัดแรงจูงใจของนักเรียนในการเรียนภาษาอังกฤษโดยปรับมาจากแบบวัดแรงจูงใจด้านการเรียนภาษาอังกฤษ ของ หนึ่งฤทัย วามตา (2554 : 93)

3. ขั้นพัฒนา

ได้นำแบบวัดแรงจูงใจของนักเรียนต่อการเรียนภาษาอังกฤษ ให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบและแก้ไขปรับปรุง

4. ขั้นทดลองใช้

นำไปใช้ กับนักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 โรงเรียนพญาเม็งราย อำเภอพญาเม็งราย จำนวน 30 คนใน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2558

5. ขั้นประเมิน

จากการนำแบบสอบถามวัดแรงจูงใจให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบแก้ไข และการทดลองใช้ พบว่าสามารถนำไปใช้ได้

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

1. ดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้กับนักเรียนซึ่งเป็นกลุ่มทดลอง โดยบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน และกิจกรรมกลุ่มแผนผังความคิดพร้อมทั้งวัดความสามารถด้านทักษะพูดภาษาอังกฤษเมื่อเสร็จสิ้นการจัดกิจกรรมในทุกเรื่องจำนวน 5 เรื่อง จำนวน 14 ชั่วโมง

3. วัดแรงจูงใจของนักเรียนหลังการเรียนรู้โดยใช้บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอนและกิจกรรมกลุ่มแผนผังความคิด หลังจากเสร็จสิ้นกิจกรรมการเรียนรู้ในทุกแผนการจัดการเรียนรู้

เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

ในการศึกษาเรื่องผลการใช้บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน และกิจกรรมกลุ่มแผนผังความคิด รายวิชา ๐31201 (ภาษาอังกฤษท่องเที่ยว) ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 โรงเรียนขุนตาลวิทยาคมผู้ศึกษาได้ศึกษา ตำรา และเอกสารที่เกี่ยวข้องโดยแบ่งหัวข้อดังนี้

1. คอมพิวเตอร์ช่วยสอน

1.1 ความหมายของคอมพิวเตอร์ช่วยสอน

- 1.2 ที่มาและวิวัฒนาการของคอมพิวเตอร์ช่วยสอน
- 1.3 แนวคิดการพัฒนาบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน
- 1.4 ประเภทของคอมพิวเตอร์ช่วยสอน
- 1.5 หลักการออกแบบคอมพิวเตอร์ช่วยสอน
- 1.6 ลักษณะและองค์ประกอบของคอมพิวเตอร์ช่วยสอน
- 1.7 ประโยชน์และคุณค่าของคอมพิวเตอร์ช่วยสอน
- 1.8 ข้อเสียและข้อจำกัดของคอมพิวเตอร์ช่วยสอน
- 1.9 การหาประสิทธิภาพของบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน
- 1.10 งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน
2. ทักษะพูดภาษาอังกฤษ
 - 2.1 ความหมายของการพูด
 - 2.2 องค์ประกอบของการพูด
 - 2.3 ระดับความสามารถในการพูด
 - 2.4 การจัดกิจกรรมการสอนทักษะการพูด
 - 2.5 การทดสอบการพูด
 - 2.6 การวัดและประเมินทักษะผลการพูด
3. การสอนโดยแผนผังความคิด
 - 3.1 ความหมายของแผนผังความคิด
 - 3.2 แนวคิดเกี่ยวกับแผนผังความคิด
 - 3.3 ความสำคัญและลักษณะของการทำแผนผังความคิด
 - 3.4 ข้อคำนึงในการทำแผนผังความคิด
 - 3.5 รูปแบบของแผนผังความคิด
 - 3.6 งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับแผนผังความคิด
4. วิธีการสอนแบบปฏิบัติงานกลุ่ม
 - 4.1 ความมุ่งหมายของวิธีการสอนแบบการปฏิบัติงานกลุ่ม
 - 4.2 ขั้นตอนในการสอนแบบการปฏิบัติงานกลุ่ม
 - 4.3 ข้อดีของวิธีการสอนแบบการปฏิบัติงานกลุ่ม
 - 4.4 ข้อสังเกตของวิธีการสอนแบบการปฏิบัติงานกลุ่ม
5. เอกสารเกี่ยวกับแรงจูงใจ
 - 5.1 ความหมายและประโยชน์ของแรงจูงใจ
 - 5.2 การสร้างแรงจูงใจ
 - 5.3 การสอนภาษาที่เน้นคำศัพท์กับแรงจูงใจ

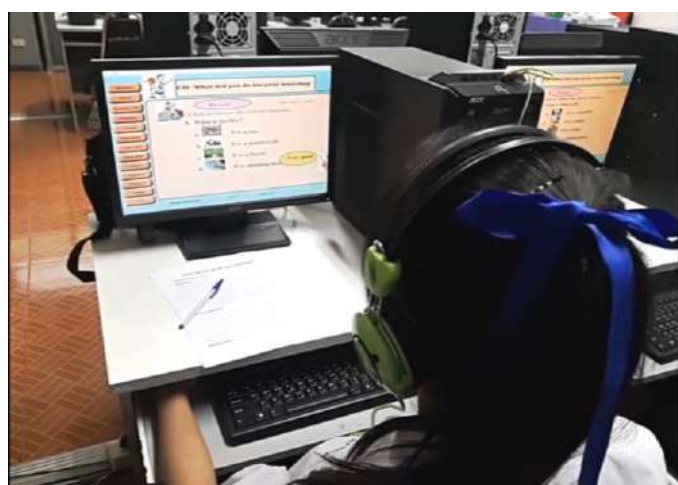
ลักษณะของการออกแบบสตอรี่บอร์ด บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน

1. แนะนำบทเรียน ประกอบด้วยชื่อเรื่องและภาพนำที่นำไปสู่เนื้อหา
2. ทักทาย ให้นักเรียนได้พิมพ์ข้อมูลส่วนตัว และมีการกล่าวทักทาย และการแนะนำในการเรียนรู้
3. การเข้าเมนูหลัก ประกอบไปด้วยปุ่ม ที่ระบุเนื้อหาที่ต้องเข้าไปเรียนรู้
4. แจ้งวัตถุประสงค์ การนำเสนอวัตถุประสงค์การเรียนรู้
5. การทำแบบทดสอบก่อนเรียน เป็นแบบทดสอบจำนวน 4 ตัวเลือก จำนวน 15 ข้อ ที่มีการให้ข้อมูลย้อนกลับในแต่ละคำตอบ พร้อมทั้งการสรุปคะแนน
6. การนำเสนอคำศัพท์ เป็นการนำเสนอ VDO เพื่อนำเสนอคำศัพท์
7. การนำเสนอโครงสร้างประโยค และคำจำกัดความของคำศัพท์เพิ่มเติม เป็นการนำเสนอโครงสร้างประโยคและให้ผู้เรียนได้ Click mouse เพื่อดูตัวอย่างประโยค พร้อมทั้งการ Click mouse ที่รูปภาพคำศัพท์เพื่อเรียนรู้คำจำกัดความของคำศัพท์
8. การชม VDO เนื้อหาและทำแบบฝึกหัด เป็นการให้นักเรียน Click mouse เพื่อ ชม VDO เนื้อหาหลังจากนั้น นักเรียน Click mouse บนแถบสีเหลืองในเนื้อหาบทสนทนาเพื่อเลือกคำศัพท์ที่ได้ยินจากการชม VDO และมีการให้ข้อมูลย้อนกลับทั้งข้อที่ถูกต้องและข้อที่ผิด
9. การอ่านเนื้อหาบทสนทนา เป็นการอ่านเนื้อหาบทสนทนา โดยการใช้การเลื่อน mouse ตรงแถบเลื่อนด้านข้าง
10. การทำแบบฝึกหัด 1 การทำแบบฝึกหัดจากข้อคำถามจำนวน 4 ตัวเลือก หากข้อใดที่นักเรียนทำไม่ถูก จะไม่สามารถเลื่อนไปทำข้อต่อไปได้
11. การทำแบบฝึกหัด 2 การทำแบบฝึกหัดจากข้อคำถามจำนวน 2 ตัวเลือก หากข้อใดที่นักเรียนทำไม่ถูก จะไม่สามารถเลื่อนไปทำข้อต่อไปได้
12. การทำแบบฝึกหัด 3 การทำแบบฝึกหัดโดยการลาก mouse เพื่อวางรูปภาพให้ตรงกับ คำจำกัดความที่ไม่ถูกต้องรูปภาพจะเคลื่อนกลับตำแหน่งเดิมแต่หากถูกต้องจะวางอยู่ในตำแหน่งที่เลือก จำนวน 3 ข้อ
13. การทำแบบทดสอบหลังเรียน เป็นแบบทดสอบจำนวน 4 ตัวเลือก จำนวน 15 ข้อ ที่มีการให้ข้อมูลย้อนกลับในแต่ละคำตอบ พร้อมทั้งการสรุปคะแนน
14. การจบบทเรียน เป็นการถามเพื่อแน่ใจในการออกจากโปรแกรมทุกครั้ง

ภาพประกอบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ โดยบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอนและกิจกรรมกลุ่มแผนผังความคิด



ครูผู้สอนควบคุมดูแลการเรียนรู้จากบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอนของนักเรียนแต่ละคน
ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ โรงเรียนขุนตาลวิทยาคม



นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4/2 เรียนรู้เนื้อหาจากบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน



นักเรียนบันทึกคะแนนการทำแบบทดสอบก่อนเรียนหลังเรียนเพื่อให้ทราบพัฒนาการในการเรียนรู้



การนำเสนอแผนผังความคิดเกี่ยวกับเรื่อง “What do you do for your traveling?”
หลังจากเรียนรู้จากบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน



การนำเสนอแผนผังความคิดเกี่ยวกับเรื่อง “How was your last vacation?”
หลังจากเรียนรู้จากบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน



การนำเสนอแผนผังความคิดเกี่ยวกับเรื่อง “At the travel Agent”
หลังจากเรียนรู้จากบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน



การนำเสนอแผนผังความคิดเกี่ยวกับเรื่อง “At the Airport”
หลังจากเรียนรู้จากบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน



การนำเสนอแผนผังความคิดเกี่ยวกับเรื่อง Hotel Exploring
หลังจากเรียนรู้จากบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน

แผนการจัดการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่.....5....สาระการเรียนรู้เรื่อง... ..At the travel Agent.....
รายวิชา..ภาษาอังกฤษท่องเที่ยว.... รหัสวิชาอ31201.....ชั้น...มัธยมศึกษาปีที่ 4.....
ภาคเรียนที่.....1.....ปีการศึกษา...2560.....
ชื่อหน่วยการเรียนรู้.....Traveling around the world.....เวลา...2.....ชั่วโมง

1. ผลการเรียนรู้ที่

1. ใช้ภาษาตามมารยาททางสังคม เพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและสามารถดำเนินการสื่อสารอย่าง ต่อเนื่องและเหมาะสม โดยใช้สื่อเทคโนโลยีที่มีอยู่ในแหล่งการเรียนรู้ทั้งในและนอก สถานศึกษา
5. ใช้ภาษาอังกฤษเฉพาะด้าน เพื่อการสื่อสาร การจัดการด้านการเรียน การศึกษาต่อและ/ หรือด้าน อาชีพ

2. สาระสำคัญ

การเรียนรู้ บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน ที่เป็นเนื้อหา อ่านเนื้อหาเกี่ยวกับการเดินทางไปท่องเที่ยวใน ต่างประเทศ การนำเสนอข้อมูลลักษณะของแหล่งท่องเที่ยว การจองโรงแรมที่พัก การจองตั๋วเครื่องบิน กิจกรรมต่างๆที่ทำได้ทำในการไปท่องเที่ยว นั้น โดยใช้คำศัพท์และโครงสร้างประโยคที่เหมาะสม

3. จุดประสงค์การเรียนรู้

1. นักเรียนสามารถบอกความหมายของคำศัพท์เกี่ยวกับการติดต่อบริษัทนำเที่ยวได้
2. นักเรียนสามารถตอบคำถามจากการเรียนรู้บทสนทนาเกี่ยวกับการไปติดต่อบริษัทนำเที่ยวได้
3. นักเรียนสามารถเขียนบอกหน้าที่ต่างๆของรูปประโยคได้

4. สาระการเรียนรู้

Content

การศึกษามารยาทคอมพิวเตอร์ช่วยสอน เรื่อง At the Travel Agent การทำแบบทดสอบก่อนและหลังเรียน การเรียนรู้คำศัพท์ โครงสร้างประโยค และการฝึกทักษะฟังโดยการดู Clip VDO

Vocabulary

Book (verb)	double room (noun)	single room (noun)	direct flight (noun)
harbor (noun)	ticket (noun)	credit card (noun)	brochure (noun)
available (adjective)	reserve (verb)		

Structure

Wh-Question

Functions

Wishing Making offers Accepting offers Asking for help

5. สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

1. มีวินัย
2. ใฝ่เรียนรู้
3. มุ่งมั่นในการทำงาน

7. ภาระงาน/ชิ้นงาน

1. การเขียนหน้าที่ของรูปประโยคต่างๆจากการเรียนรู้

8. กิจกรรมการเรียนรู้

ขั้นนำสู่บทเรียน (Warm-up activity)

ครูให้นักเรียนดูภาพ Opera House ที่เป็นแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญของประเทศ ออสเตรเลีย พร้อมทั้งถามคำถาม ให้นักเรียนตอบเกี่ยวกับภาพที่เห็น ครูอธิบายวิธีการใช้บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน เรื่อง At the travel agent

ขั้นนำเสนอ (Presentation)

- ครูอธิบายคำศัพท์และโครงสร้างประโยคเกี่ยวกับเนื้อหาในบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน โดยให้นักเรียนศึกษาใบความรู้ และให้นักเรียนร่วมอภิปรายยกตัวอย่างเพื่อความเข้าใจ
- ครูแจกสมุดงาน ครูให้นักเรียนเรียนรู้จาก บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน เรื่อง At the Travel Agent โดยเริ่มจากการทำแบบทดสอบก่อนเรียน นักเรียนบันทึกคะแนนทดสอบก่อนเรียนในสมุดงาน และเรียนรู้เกี่ยวกับคำศัพท์ ในการนำเสนอคำศัพท์โดยการคลิก mouse เพื่อเรียนรู้คำศัพท์ การคลิก mouse เพื่อเรียนรู้ โครงสร้างประโยค และตัวอย่างการใช้รูปประโยค การชม VDO

ขั้นฝึก (Practice)

- นักเรียนฝึกทักษะ จาก บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน เรื่อง At the Travel Agent ฝึกโดยเลือกคำศัพท์ที่ได้ยินจากการชม VDO 1 หลังจากนั้นเลือกคำศัพท์ที่ได้ยิน
- นักเรียนฝึกทักษะ จาก บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน เรื่อง At the Travel Agent ฝึกโดยเลือกคำศัพท์ที่ได้ยินจากการชม VDO 2,3 และ 4 หลังจากนั้นเลือกคำศัพท์ที่ได้ยิน
- ทำแบบฝึกหัดแบบเลือกตอบ 4 ตัวเลือก แบบฝึกหัดเลือกตอบ 2 ตัวเลือก และการจับคู่คำศัพท์ และภาพ การทำแบบทดสอบหลังเรียนพร้อมทั้งบันทึกคะแนนในสมุดงาน

ขั้นนำไปใช้ (Production)

- ครูใบความรู้จากบทสนทนาในเนื้อหาของ บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน เรื่อง At the Travel Agent แล้วให้นักเรียนแต่ละคน เขียน Functions (Wishing / Making offers / Accepting offers / Asking for help) ของประโยค

9. สื่อและแหล่งเรียนรู้

1. บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน เรื่อง “At the travel Agent”

10. การวัดผลและประเมินผล

การประเมินผลด้าน	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ 1. การทำแบบทดสอบก่อนเรียนหลังเรียน	- ตรวจแบบทดสอบ	- แบบทดสอบ	ผ่านเกณฑ์ร้อยละ 60 ขึ้นไป ผ่านระดับคุณภาพดี ขึ้นไป ตอบถูกได้ 1 ตอบผิดได้ 0
ด้านทักษะ 2. การเขียนหน้าที่ของรูปประโยคต่างๆ	- ประเมินการเขียน	- แบบประเมินการเขียน	- เกณฑ์การประเมินการเขียน
ด้านทักษะ 3. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	- ประเมินความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	- แบบประเมินความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	- เกณฑ์ประเมินความสามารถในการใช้เทคโนโลยี
ด้านคุณลักษณะ 5. นักเรียนมีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นในการทำงาน	- ประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	-แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	- เกณฑ์การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

แผนการจัดการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่.....6....สาระการเรียนรู้เรื่อง... ..At the travel Agent.....
 รายวิชา..ภาษาอังกฤษท่องเที่ยว.... รหัสวิชาอ31201.....ชั้น...มัธยมศึกษาปีที่ 4.....
 ภาคเรียนที่.....1.....ปีการศึกษา...2560.....
 ชื่อหน่วยการเรียนรู้.....Traveling around the world.....เวลา...1.....ชั่วโมง

1. ผลการเรียนรู้

1. ใช้ภาษาตามมารยาททางสังคม เพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและสามารถดำเนินการสื่อสารอย่าง ต่อเนื่องและเหมาะสม โดยใช้สื่อเทคโนโลยีที่มีอยู่ในแหล่งการเรียนรู้ทั้งในและนอก สถานศึกษา
5. ใช้ภาษาอังกฤษเฉพาะด้าน เพื่อการสื่อสาร การจัดการด้านการเรียน การศึกษาต่อและ/ หรือด้าน อาชีพ

2. สาระสำคัญ

การเรียนรู้ บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน ที่เป็นเนื้อหา อ่านเนื้อหาเกี่ยวกับการเดินทางไปท่องเที่ยวใน ต่างประเทศ การนำเสนอข้อมูลลักษณะของแหล่งท่องเที่ยว การจองโรงแรมที่พัก การจองตั๋วเครื่องบิน กิจกรรมต่างๆที่ทำได้ทำในการไปท่องเที่ยว นั้น โดยใช้คำศัพท์และโครงสร้างประโยคที่เหมาะสม

3. จุดประสงค์การเรียนรู้

1. นักเรียนสามารถบอกความหมายของคำศัพท์เกี่ยวกับการไปติดต่อบริษัทนำเที่ยวได้
2. นักเรียนสามารถนำเสนอแผนผังความคิดจากการเรียนรู้ได้
3. นักเรียนสามารถทำงานร่วมกันเป็นกลุ่มได้
4. นักเรียนสามารถพูด

4. สาระการเรียนรู้

Content

การศึกษามบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน เรื่อง At the Travel Agent การทำแบบทดสอบก่อนและหลังเรียน การเรียนรู้คำศัพท์ โครงสร้างประโยค และการฝึกทักษะฟังโดยการดู Clip VDO

Vocabulary

Book (verb)	double room (noun)	single room (noun)	direct flight (noun)
harbor (noun)	ticket (noun)	credit card (noun)	brochure (noun)
available (adjective)	reserve (verb)		

Structure

Wh-Question

Functions

Wishing Making offers Accepting offers Asking for help

5. สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

5. ความสามารถในการสื่อสาร

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

1. มีวินัย
2. ใฝ่เรียนรู้
3. จิตสาธารณะ

7. ภาระงาน/ชิ้นงาน

1. การเขียนแผนผังความคิดในการสรุปข้อมูลเกี่ยวกับการติดต่อบริษัทนำเที่ยว

8. กิจกรรมการเรียนรู้การสอน

ขั้นนำสู่บทเรียน (Warm-up activity)

- ครูทบทวนเกี่ยวกับแผนผังความคิด และประโยชน์ของการทำแผนผังความคิด

ขั้นนำเสนอ (Presentation)

- ครูทบทวนสิ่งที่นักเรียนเรียนรู้จากสื่อ บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอนเรื่อง At the travel agent
- นักเรียนทบทวนเกณฑ์การประเมินการทำกิจกรรมกลุ่มแผนผังความคิด

ขั้นฝึก (Practice)

- ครูให้นักเรียนทำกิจกรรมกลุ่มแผนผังความคิด จากการเรียนรู้บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอนเรื่อง At the Travel Agent

ขั้นนำไปใช้ (Production)

- นักเรียนแต่ละกลุ่มออกมาแนะนำเสนอแผนผังความคิดของตนเอง พร้อมทั้งประเมินแผนผังความคิดและการนำเสนอของกลุ่มเพื่อน

- ครูประเมินทักษะพูดภาษาอังกฤษของนักเรียนโดยการสัมภาษณ์ คนละ 5 คำถาม

1. Where does the man want to go?
2. Why does the man want to go to Australia?
3. Who does he go with?
4. Where does he want to stay?
5. How long does he stay at Australia?

9. สื่อและแหล่งเรียนรู้

1. บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน “At the travel agent.”

10. การวัดผลและประเมินผล

การประเมินผลด้าน	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ 1. การเขียนสรุปแผนผังความคิด 2. การพูดตอบคำถาม ด้านทักษะ 3. การทำงานกลุ่ม ด้านทักษะ 4. ความสามารถในการสื่อสาร ด้านคุณลักษณะ 5. นักเรียนมีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมีจิตสาธารณะ	- การประเมินการเขียนแผนผังความคิด - การสัมภาษณ์ - ประเมินการทำงานกลุ่ม - ประเมินความสามารถในการสื่อสาร - ประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	- แบบประเมินการเขียนแผนผังความคิด - คำถามในการสัมภาษณ์ - แบบประเมินการทำงานกลุ่ม - แบบประเมินความสามารถในการสื่อสาร - แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	- เกณฑ์การประเมินการเขียนแผนผังความคิด - เกณฑ์การประเมินทักษะพูดภาษาอังกฤษ - เกณฑ์การประเมินการทำงานกลุ่ม - เกณฑ์ประเมินความสามารถในการสื่อสาร - เกณฑ์การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์